Santiago de Cali, 18 DICIEMBRE DE 2025

CONTRATISTA
SYS SOLUCIONES Y SERVICIOS S.A.S.
CONTRATO DE MANTENIMIENTO
040.10.05.25.764
OBJETO DE CONTRATO
Contratar una persona natural o jurídica para realizar mantenimientos preventivos y correctivos a los equipos de aire acondiciona con que cuenta la institución y a un (1) cuarto frio en desarrollo del proyecto **“FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA” ID-995099**
VIGENCIA
VALOR CONTRATO INCIAL
$**23.956.842,oo**
MODIFICACIÒN No. 1
$ 6.054.720
MODIFICACIÒN No. 2
$ 2.213.400
VALOR TOTAL DEL CONTRATO
$ 32.224.962
05 MAYO DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

1. OBLIGACIONES GENERALES			
No.	**OBLIGACION DEL CONTRATISTA**	**¿CUMPLE? SI/NO**	**OBSERVACIONES**
1	Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato conforme a las normas legales que rigen la contratación estatal, las especificaciones técnicas y la propuesta presentada, la cual para todos los efectos forma parte integral del contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
2	Acatar las órdenes que durante el desarrollo del contrato se le imparta y de manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.	SI	Cumple a cabalidad.
3	Atender en debida forma los reclamos y solicitudes que le realice el INCIVA a través del supervisor del contrato y adoptar medidas necesarias para su solución.	SI	Cumple a cabalidad.

4	Suscribir el acta de inicio y de liquidación del contrato (cuando aplique).	SI	Cumple a cabalidad.
5	Presentar oportunamente las facturas para el pago con sus respectivos anexos.	SI	Cumple a cabalidad.
6	El contratista se compromete a mantener actualizados todos sus documentos en la Entidad, especialmente el RUT.	SI	Cumple a cabalidad.
8	Consultar con el supervisor del contrato las inquietudes que se presenten en relación con la ejecución del contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
9	Adoptar las medidas correspondientes y velar para que se cumplan los requisitos y términos contractuales de acuerdo con lo establecido para tal efecto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus respectivos Decretos reglamentarios y normas concordantes.	SI	Cumple a cabalidad.
10	Informar de inmediato y por escrito al supervisor del contrato la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan según el caso.	SI	Cumple a cabalidad.
11	Cumplir con la obligaciones frente al pago de salarios, prestaciones sociales, sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas aplicables, en este sentido, anexo a la factura de cobro mensual deberá allegar la Certificación expedida por el revisor Fiscal o representante legal, según corresponda, con la cual acredite el pago de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral	SI	La compañía SYS SOLUCIONES Y SERVICIOS S.A.S. realiza cada mes los pagos de seguridad social com CCF, Arl, EPS, Pensiòn; no estamos obligados a pagar Parafiscales, se envìa certificación.

12	Las obligaciones que se deriven del contrato deberán prestarse en la oportunidad requerida por el INCIVA, de tal manera que se garantice la continua y eficiente prestación del servicio.	SI	Cumple a cabalidad.
13	El contratista se compromete a realizar las actividades que hacen parte del contrato dentro de los términos fijados por el INCIVA, y en todo caso sin exceder los establecidos en el mismo.	SI	Cumple a cabalidad.
14	Pagar de su propia cuenta los tributos a que esté obligado en virtud del contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
15	El contratista y el personal que utilice para la ejecución del objeto contractual serán responsables ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993 y demás normas reglamentarias y concordantes.	SI	Cumple a cabalidad.
16	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan presentarse y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y Ley 1150 de 2007	SI	Cumple a cabalidad.
17	Reportar al contratante el número de cuenta bancaria de ahorro o corriente, donde se le ha de consignar el pago derivado de la ejecución del presente contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
18	Entregar al INCIVA, una vez perfeccionado el contrato, las garantías y demás documentos requeridos para la legalización del contrato y su ejecución.	SI	Cumple a cabalidad.

19	Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.	SI	Cumple a cabalidad.
20	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con las especificaciones definidas por el INCIVA.	SI	Cumple a cabalidad.
2. OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
1	demás de los deberes señalados en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993, el contratista tiene las siguientes obligaciones específicas: El contratista se compromete a desarrollar las siguientes actividades como: 1. Realizar CUATRO (4) mantenimientos preventivos de acuerdo a los siguientes ítems:	SI	Cumple a cabalidad.
2	Realizar el lavado general (externo-interno) del equipo (manejadora-condensadora), serpentines, drenajes, bandejas, filtros (polvo), etc con hidrolavadoras a presión y desincrustantes especiales no ácidos.	SI	Cumple a cabalidad.
3	Ejecutar la revisión y limpieza de tarjeta electrónica.	SI	Cumple a cabalidad.
4	Efectuar la limpieza de rejillas difusora, suministros y retornos.	SI	Cumple a cabalidad.
5	Realizar la lubricación de motores ventiladores, poleas, correas y chumaceras.	SI	Cumple a cabalidad.
6	Ejecutar la inspección y complementación de tomillería.	SI	Cumple a cabalidad.
7	Efectuar la inspección y limpieza del sistema eléctrico, realizando los ajustes que sean necesarios como cambio de terminales, cables, etc.	SI	Cumple a cabalidad.

8	Realizar la inspección y medición de corriente de amperajes a compresores y motores ventiladores.	SI	Cumple a cabalidad.
9	Ejecutar la revisión del funcionamiento de repuestos menores como capacitores, fan relay, contactores, breckers, pachas, poleas y si se requiere cambio, suministrarlos e instalarlos.	SI	En el momento que se requiere se cambiará sin costo adicional, si se trata de estos repuestos puntualmente.
10	Efectuar la inspección y lectura de presiones y temperatura de operación cada vez que se realice un mantenimiento o cuando se haga una llamada por alguna falla que se presente.	SI	Cumple a cabalidad.
11	Realizar la revisión y reparación de fugas de gas refrigerante o aceite, efectuando la recarga del gas o aceite cuando sea necesario.	SI	Teniendo en cuenta la revisión previa y si existe daño grave,
12	Suministrar otros insumos o elementos necesarios no considerados en los ítems anteriores (grasas, aceites, refrigerante, hidrogeno, etc) para lograr el adecuado funcionamiento de los equipos. 1	SI	Teniendo en cuenta la revisión previa y si existe daño grave,
13	En caso de que en los mantenimientos preventivos se presente daños en compresores, motores ventiladores, blowers, serpentines y ductos; el contratista presentará un informe técnico estipulando los daños para que el contratante	SI	Cumple a cabalidad.
14	La relación de equipos se presenta a continuación:	SI	Cumple a cabalidad.
15	Realizar los mantenimientos correctivos a los siguientes equipos	SI	Cumple a cabalidad.
16	Aire acondicionado Sala Juntas 3er piso: Desmonte compresor dañado e Instalar y suministrar compresor nuevo de 5 toneladas refrigerante R22, filtro secador; realizar barrido con nitrógeno, vacío, suministro completo de freon R22 y puesta en marcha.	SI	Cumple a cabalidad.
17	Cuarto frio Taxidermia 1er piso: Retirar motor ventilador dañado, suministrar e instalar motor ventilador nuevo y puesta en marcha cuarto frio.	SI	Cumple a cabalidad.

18	Presentar las pólizas requeridas en la licitación para la legalización del contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
19	Firmar el acta de inicio para empezar a ejecutar el contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
20	Presentar al supervisor el certificado para trabajo en alturas del personal designado para realizar las actividades, al momento de iniciar el contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
21	Al realizar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo a los aires acondicionados deben permanecer mínimo dos personas, las cuales deben contar con los certificados de curso avanzado o reentrenamiento de trabajo seguro en alturas, coordinador y rescate en alturas.	SI	Cumple a cabalidad.
22	Presentar las certificaciones del PERSONAL MINIMO REQUERIDO El personal mínimo requerido se describe a continuación: Dos (2) técnico o tecnólogo profesional en algunas de las áreas de la ingeniería electrónica, electromecánica, eléctrica, mecánica, y mecatrónica, que debe contar con una experiencia certificada por empresas de mínimo de 2 años en mantenimiento de aires acondicionados, el cual prestará el SERVICIO DE MANTENIMIENTO al equipo objeto del contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
23	Cumplir con la ejecución del contrato dentro de los términos establecidos.	SI	Cumple a cabalidad.
24	Presentar la factura cada mes que se realice el mantenimiento preventivo con el recibo a satisfacción por parte del supervisor, adjuntando el pago de la seguridad, pago aportes parafiscales o certificación de exoneración de pago. En la planilla de la seguridad social deben aparecer reportados los empleados que realicen el trabajo en cabeza de la	SI	Cumple a cabalidad.

	persona natural o jurídica que se le asigno el contrato.		
25	Contar con una oficina o sucursal acreditada en Cali.	SI	Cumple a cabalidad.
26	Presentar certificación de ARL de contar con el SGSST implementado mínimo en el 90%.	SI	Cumple a cabalidad.
27	Presentar los documentos necesarios para acreditar la idoneidad del personal que va a ejecutar el trabajo.	SI	Cumple a cabalidad.
28	Presentar informe detallado con evidencia fotográfica de la labor realizada en cada uno de los mantenimientos preventivos.	SI	Cumple a cabalidad.
29	Informar al supervisor del contrato por parte del contratante cualquier inconveniente que se pueda presentar en la ejecución del contrato.	SI	Cumple a cabalidad.
30	Cumplir con las demás acciones necesarias para dar cumplimiento al contrato y garantizar el óptimo funcionamiento del equipo intervenido.	SI	Cumple a cabalidad.

3. EJECUCIÒN

Actividad 1. Se firmo el contrato de mantenimiento **No. 040.10.05.25.764. .** el 05 de Mayo de 2025**.** y anexo al contrato **"Modificaciòn No. 1"**

Actividad 2. Presento las pólizas requeridas para la ejecución del contrato (cumplimiento del contrato, calidad y correcto funcionamiento de los bienes, pago salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, calidad del servicio) expedidas por SEGUROS DEL ESTADO S. A. No. **45-44-101186822** de fecha 07-05-2025. Póliza responsabilidad civil No**.** **45-40-101099840** de SEGUROS DEL ESTADO S. A. fecha 07-05-2025. Y anexo 1 y 2 de Cumplimiento a las pòlizas No. **45-44-101165822**

Actividad 3. Presento certificado curso actualización para coordinadores de trabajo en alturas, expedido por TECNACEL LTDA de fecha 7-2-2023 a nombre del señor RICHARD WBEIMAR OCAÑA LOZANO. certificado curso actualización para coordinadores de trabajo en alturas, expedido por TECNACEL LTDA de fecha 7-2-2023 a nombre del señor MARLON BRANDON BREINER OCAÑA LOZANO. Certificado curso de trabajador autorizado trabajo en alturas JEFRY HUMBERTO RAMIREZ SANCHEZ fecha 01/08/2024. Certificado curso de reentrenamiento RICHARD WBEIMAR OCAÑA LOZANO CEFSA el 26-10-2024.

Actividad 4. A la fecha se ha ejecutado el contrato dentro del tiempo establecido.

Actividad 5. APORTES EN LINEA No. **9494904407** pagada el 19-11-2025, periodo salud noviembre y pensión octubre 2025. Presento planilla de APORTES EN LINEA No. **9495516637** pagada el 11-12-2025, periodo salud diciembre y pensión noviembre 2025.

Actividad 6. Presento certificación de matrícula de establecimiento de comercio ubicado en la carrera 27A No. 73-179 de la ciudad de Cali.

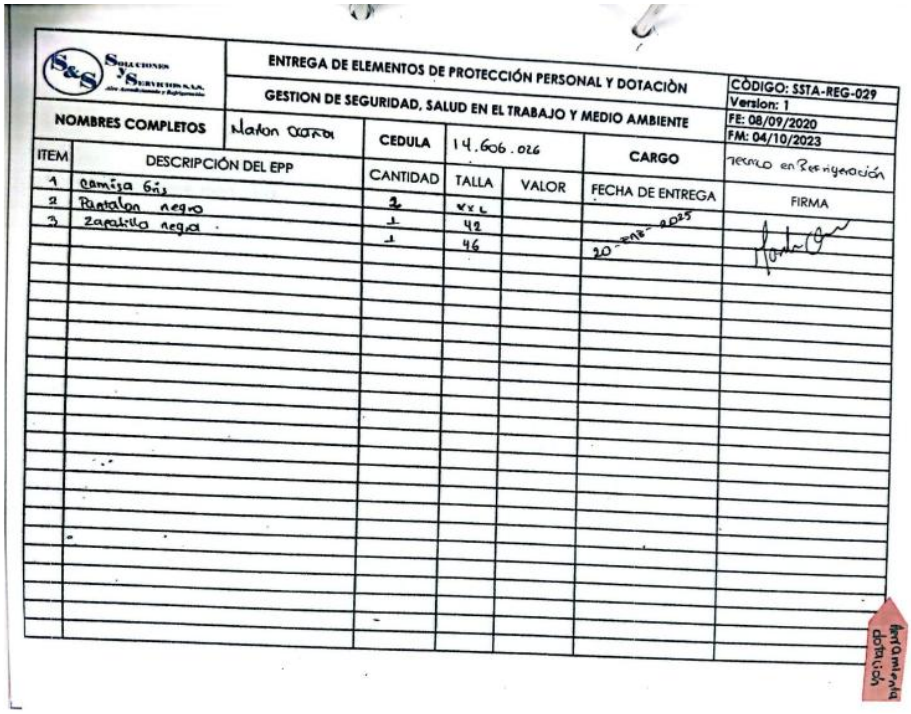
Actividad 7. Presento certificado de la ARL POSITIVA donde se certifica una implementación del 92.25% (Aceptable) del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, con fecha 07 de Mayo de 2025.
Actividad 8. Presento certificado de competencia laboral para "intervenir el sistema de refrigeración según manuales de buenas prácticas en refrigeración y tipo de refrigerante/Refrigerantes no inflamables, no tóxicos – nivel Intermedio a nombre del señor MARLON BRANDON BRAYNER OCAÑA LOZANO, RICHARD WBEIMAR OCAÑA LOZANO. expedido por EL Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de Cali con fecha 25-11-2020. Adicional presento título de "Técnico en Mantenimiento de Equipos de Refrigeración, ventilación y Climatización" a nombre de Juan Camilo Serna Klinger, expedido por el SENA-Cali, con fecha 25-09-2024.
Actividad 9. A la fecha no se han presentado dificultades en la ejecución del contrato.
Actividad 10. El contrato se ha ejecutado de manera eficiente y se ha garantizado el óptimo funcionamiento de los equipos.
Actividad 11. Se ha ejecutado mantenimientos preventivos, cuarta visita de cuatro.
Actividad 12. En mantenimientos preventivos se ejecutaron 18 aires acondicionados.

**** En este espacio se puede adjuntar actas, capacitaciones o evidencias fotográficas SI es necesario. ****









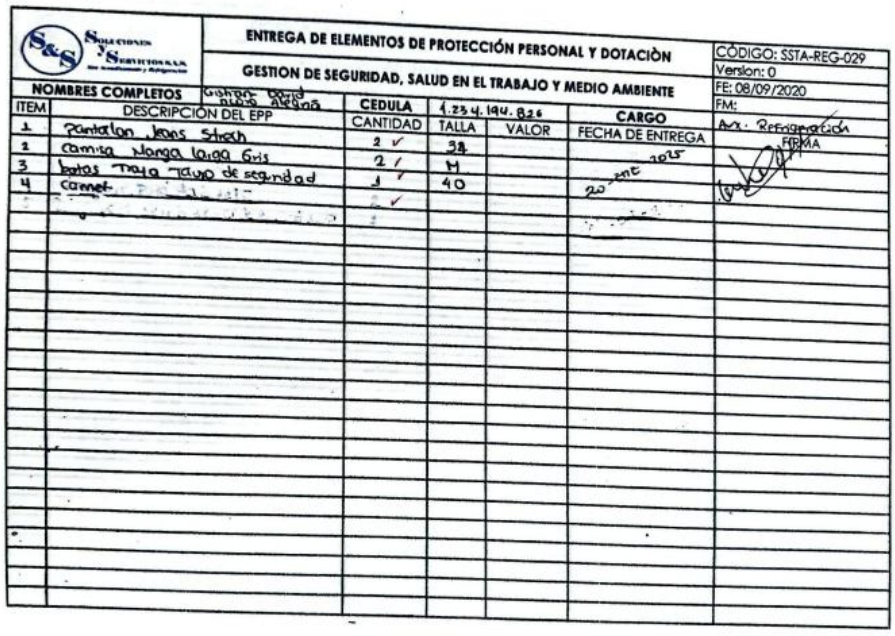
ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DOTACIÒN
GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE

CÓDIGO: SSTA-REG-029
Version: 1
FE: 08/09/2020
FM: 04/10/2023

NOMBRES COMPLETOS: Nelson Ocaña | CEDULA: 14.606.026 | CARGO: Tecnico en Refrigeración

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL EPP	CANTIDAD	TALLA	VALOR	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
1	camisa Gris	2	XXL		20-ene-2025	
2	Pantalon negro	1	42			
3	zapatilla negra	1	46			

herramienta dotación

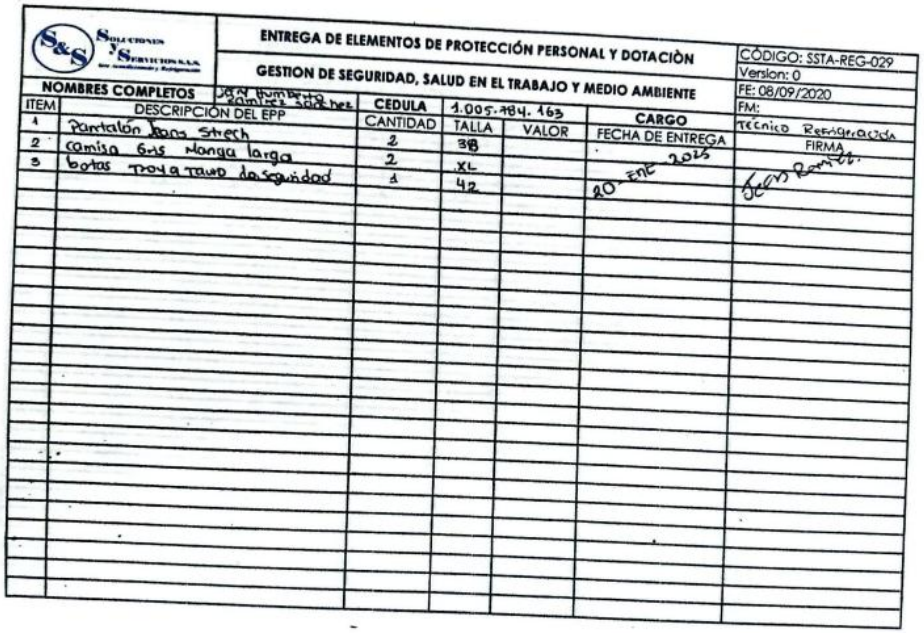


ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DOTACIÒN
GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE

CÓDIGO: SSTA-REG-029
Version: 0
FE: 08/09/2020
FM:

NOMBRES COMPLETOS: Cristian David Ayala | CEDULA: 1.234.194.826 | CARGO: Aux. Refrigeración

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL EPP	CANTIDAD	TALLA	VALOR	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
1	Pantalon Jeans Stretch	2 ✓	38		20-ene-2025	
2	camisa Manga larga Gris	2 /	M			
3	botas Tipo Tatico de seguridad	1 /	40			
4	Carnet	1 ✓				

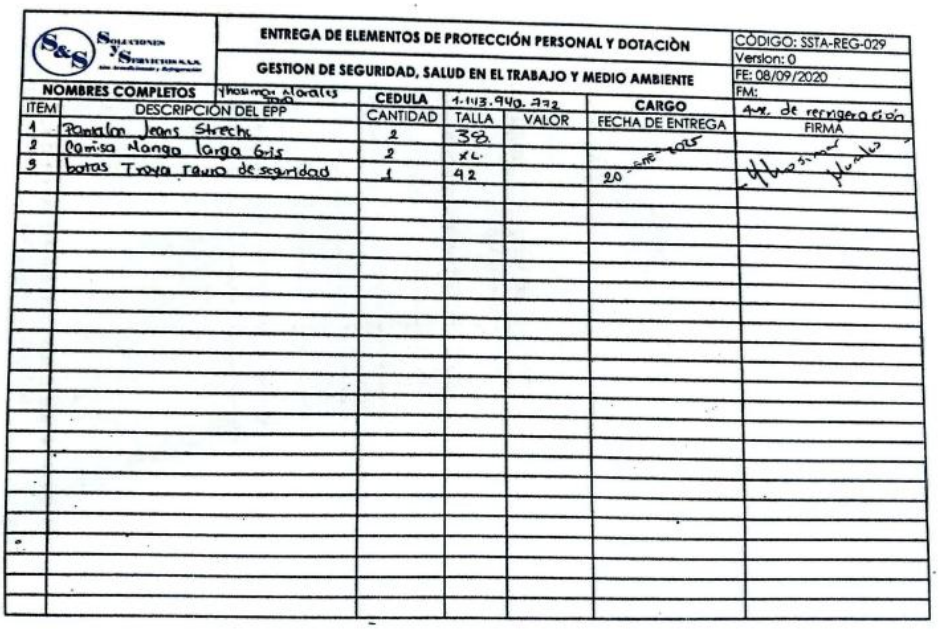


ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DOTACIÒN

GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE

CÓDIGO: SSTA-REG-029 | Version: 0 | FE: 08/09/2020 | FM:

NOMBRES COMPLETOS	Jhon Humberto Ramirez Sanchez	CEDULA	1.005.484.163		CARGO	Tecnico Refrigeración
ITEM	DESCRIPCIÓN DEL EPP	CANTIDAD	TALLA	VALOR	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
1	Pantalón Jeans Strech	2	38		20-ENE-2023	
2	Camisa Gris Manga larga	2	XL			
3	botas Troya Tauro de seguridad	1	42			

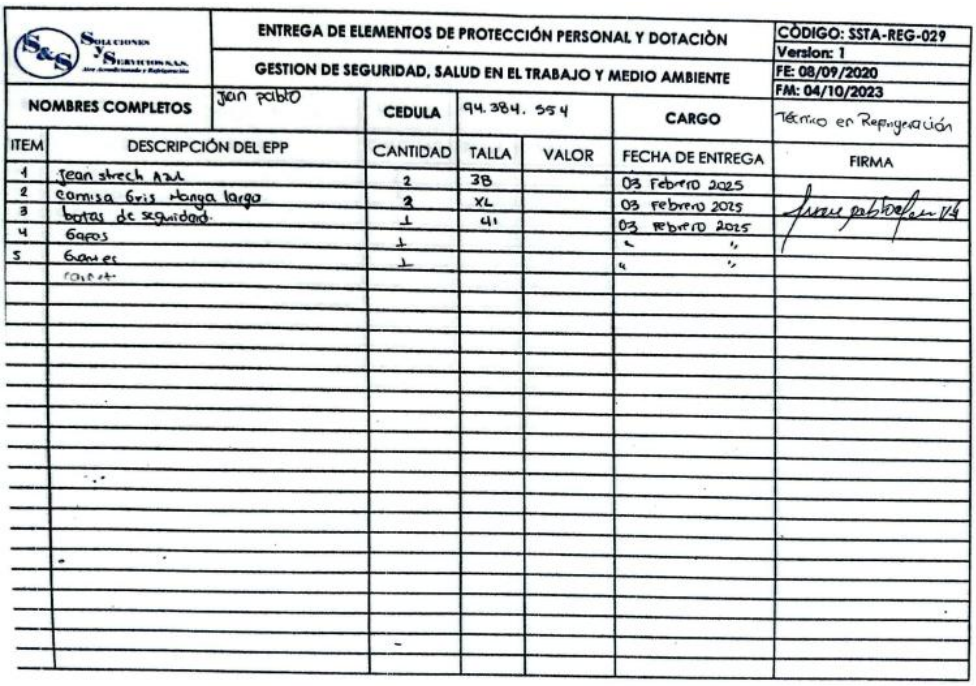


ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DOTACIÒN

GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE

CÓDIGO: SSTA-REG-029 | Version: 0 | FE: 08/09/2020 | FM:

NOMBRES COMPLETOS	Yhoaimar Morales	CEDULA	1.143.940.272		CARGO	Aux. de refrigeración
ITEM	DESCRIPCIÓN DEL EPP	CANTIDAD	TALLA	VALOR	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
1	Pantalon Jeans Strech	2	38			
2	Camisa Manga larga Gris	2	XL		20-ENE-2023	
3	botas Troya tauro de seguridad	1	42			

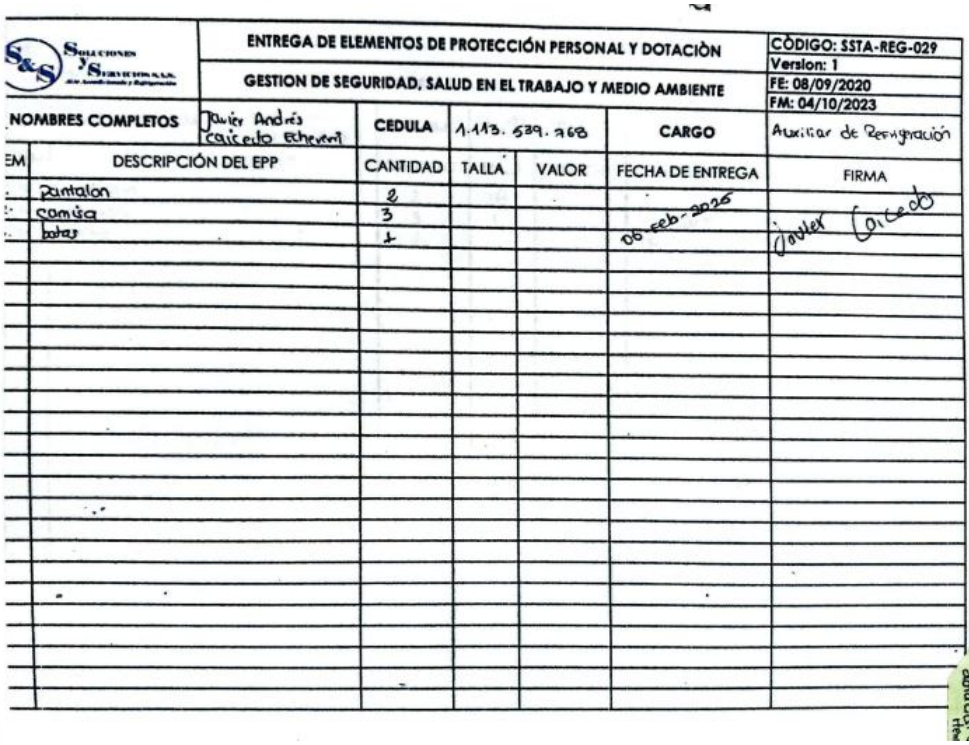


ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DOTACIÒN
GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE

CÒDIGO: SSTA-REG-029
Version: 1
FE: 08/09/2020
FM: 04/10/2023

NOMBRES COMPLETOS	Jean pablo	CEDULA	94.384.554		CARGO	Técnico en Refrigeración

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL EPP	CANTIDAD	TALLA	VALOR	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
1	Jean strech AZL	2	38		03 Febrero 2025	
2	camisa Gris manga larga	2	XL		03 febrero 2025	
3	botas de seguridad	1	41		03 febrero 2025	
4	Gafas	1			" "	
5	Guantes	1			" "	
	Casco					



ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y DOTACIÒN
GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE

CÒDIGO: SSTA-REG-029
Version: 1
FE: 08/09/2020
FM: 04/10/2023

NOMBRES COMPLETOS	Javier Andrés Caicedo Echeverri	CEDULA	1.113.539.768		CARGO	Auxiliar de Refrigeración

EM	DESCRIPCIÓN DEL EPP	CANTIDAD	TALLA	VALOR	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	Pantalon	2				
	camisa	3			06-feb-2025	
	botas	1				Javier Caicedo

	ASISTENCIA A CAPACITACIONES	CÓDIGO: SSTA-REG-005
		VERSIÓN: 0
	GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	FE: 15/04/2019
		FM:

PROCESO: SG- SST			
TEMA TRATADO:	USO ADECUADO DE EPP'S		
CAPACITADOR:	SYS SOLUCIONES Y SERVICIOS -		
FECHA:	14 DE FEBRERO DE 2025	DURACION:	30:00 MIN
CAPACITACIÓN: X	ENTRENAMIENTO:	DIVULGACIÓN:	

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	FIRMA
1	JUAN PABLO CHAUX	94384554	TEC. REFRIGERACIÓN	
2	RICHARD OCAÑA	16.925967	TECNICO REFRIGERACIÒN	
3	ANDRES PAREJA	1.112.930.015	AUX. REFRIGERACIÓN	
4	JAVIER CAICEDO	1.113.539.768	AUX. REFRIGERACIÓN	

	ASISTENCIA A CAPACITACIONES	CÓDIGO: SSTA-REG-005
		VERSIÓN: 0
	GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	FE: 15/04/2019
		FM:

PROCESO: SG- SST			
TEMA TRATADO:	PLAN DE RESCATE		
CAPACITADOR:	SYS SOLUCIONES Y SERVICIOS -		
FECHA:	7 DE FEBRERO DE 2025	DURACION:	30:00 MIN
CAPACITACIÓN: X	ENTRENAMIENTO:	DIVULGACIÓN:	

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	FIRMA
1	MARLON OCAÑA	14606026	GERENTE	
2	JUAN PABLO CHAUX	94384554	TEC. REFRIGERACIÓN	
3	JEFRY RAMIREZ	1005784163	TEC REFRIGERACIÓN	
4	YHOSIMAR MORALES	1143940772	AUX. REFRIGERACIÓN	
5	CRISTIAN OCORO	1234194826	AUX. REFRIGERACIÓN	
6	RICHARD OCAÑA	16.925967	TECNICO REFRIGERACIÒN	
7	ANDRES PAREJA	1.112.930.015	AUX. REFRIGERACIÓN	
8	JAVIER CAICEDO	1.113.539.768	AUX. REFRIGERACIÓN	

Cra 27E # 73-179 Alfonso Bonilla Aragón Tels. 3155683644-3126675854
Email: mboaies@outlook.com
Cali-Valle

Cra 27E # 73-179 Alfonso Bonilla Aragón Tels. 3155683644-3126675854
Email: mboaies@outlook.com
Cali-Valle

	ASISTENCIA A CAPACITACIONES	CÓDIGO: SSTA-REG-005
		VERSIÓN: 0
	GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	FE: 15/04/2019
		FM:

PROCESO: SG- SST

TEMA TRATADO: PLAN DE RESCATE

CAPACITADOR: SYS SOLUCIONES Y SERVICIOS -

FECHA: 7 DE FEBRERO DE 2025 DURACION: 30:00 MIN

CAPACITACIÓN: X ENTRENAMIENTO: DIVULGACIÓN:

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	FIRMA
1	MARLON OCAÑA	14606026	GERENTE	
2	JUAN PABLO CHAUX	94384554	TEC. REFRIGERACIÓN	
3	JEFRY RAMIREZ	1005784163	TEC REFRIGERACIÓN	
4	YHOSIMAR MORALES	1143940772	AUX. REFRIGERACIÓN	
5	CRISTIAN OCORO	1234194826	AUX. REFRIGERACIÓN	
6	RICHARD OCAÑA	16.925967	TECNICO REFRIGERACIÒN	
7	ANDRES PAREJA	1.112.930.015	AUX. REFRIGERACIÒN	
8	JAVIER CAICEDO	1.113.539.768	AUX. REFRIGERACIÒN	

Cra 27E # 73-179 Alfonso Bonilla Aragón Tels. 3155683644-3126675854
Email: mboaies@outlook.com
Cali-Valle

	ASISTENCIA A CAPACITACIONES	CÓDIGO: SSTA-REG-005
		VERSIÓN: 0
	GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	FE: 15/04/2019
		FM:

PROCESO: SG- SST

TEMA TRATADO: TRABAJOS EN CALIENTE

CAPACITADOR: SYS SOLUCIONES Y SERVICIOS -

FECHA: 19 DE FEBRERO DE 2025 DURACION: 30:00 MIN

CAPACITACIÓN: ENTRENAMIENTO: DIVULGACIÓN: X

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	FIRMA
1	MARLON OCAÑA	14606026	GERENTE	
2	JUAN PABLO CHAUX	94384554	TEC. REFRIGERACIÓN	
3	JEFRY RAMIREZ	1005784163	TEC REFRIGERACIÓN	
4	YHOSIMAR MORALES	1143940772	AUX. REFRIGERACIÓN	
5	CRISTIAN OCORO	1234194826	AUX. REFRIGERACIÓN	
6	RICHARD OCAÑA	16.925967	TECNICO REFRIGERACIÒN	
7	ANDRES PAREJA	1.112.930.015	AUX. REFRIGERACIÒN	
8	JAVIER CAICEDO	1.113.539.768	AUX. REFRIGERACIÒN	

Cra 27E # 73-179 Alfonso Bonilla Aragón Tels. 3155683644-3126675854
Email: mboaies@outlook.com
Cali-Valle

	ASISTENCIA A CAPACITACIONES	CÓDIGO: SSTA-REG-005
		VERSIÓN: 0
	GESTION DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE	FE: 15/04/2019
		FM:

PROCESO: SG- SST			
TEMA TRATADO:	REGLAMENTO DE HIGIENE		
CAPACITADOR:	SYS SOLUCIONES Y SERVICIOS		
FECHA:	14 DE MARZO DE 2025	DURACION:	30 MINUTOS
CAPACITACIÓN:	ENTRENAMIENTO:	DIVULGACIÓN: X	

Nº	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	FIRMA
1	MARLON OCAÑA	14606026	GERENTE	
2	ANGIE DIAZ	1144138893	ADMINISTRADORA	
3	GISELA ARAUJO	1143972043	ASIS. ADTIVA	
4	JUAN PABLO CHAUX	94384554	TEC. REFRIGERACION	
5	YHOSIMAR MORALES	1143940772	AUX. REFRIGERACIÓN	
6	CRISTIAN OCORO	1234194826	AUX. REFRIGERACIÓN	
7	RICHARD OCAÑA	16925967	TEC. REFRIGERACION	
8	ANDRES PAREJA	1112930015	AUX. REFRIGERACIÓN	
9	JAVIER CAICEDO	1113539768	AUX. REFRIGERACIÓN	
10	JEFRY RAMIREZ	1005784163	AUX. REFRIGERACIÓN	

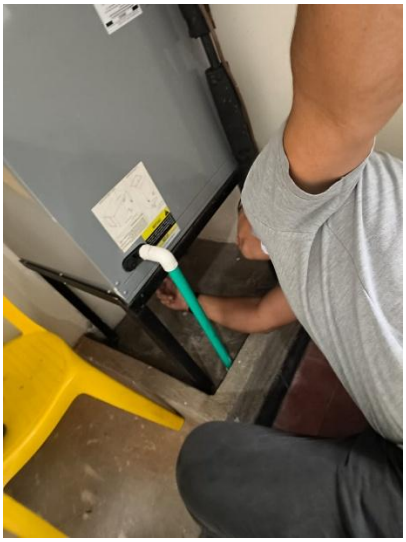
Cra 27E # 73-179 Alfonso Bonilla Aragón Tels. 3155683644-3126675854
Email: mboaies@outlook.com
Cali-Valle

PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

En el procedimiento de mantenimiento preventivo del **fancoil** se desarma el equipo, soltando carcasas, aletas airsum, filtros, realiza limpieza de evaporador "serpentín", con químico desincrustante brillalum, para eliminar impurezas incrustadas en el serpentín, limpieza de carcasas, limpieza de la bandeja de drenaje, limpieza de blower, limpieza de sistemas eléctricos, limpieza de drenaje con agua a presión, revisión de sistemas eléctricos previniendo recalentamientos futuros, revisión de rodamientos de motor.

En el procedimiento de mantenimiento preventivo de la **condensadora**, destape de la unidad condensadora, limpieza del condensador "serpentín", limpieza de la carcasa, lubricación de motores, limpieza del aspa de ventilación, limpieza de sistema eléctrico, revisión de sistema eléctrico previniendo recalentamientos, revisión de rodamientos de motor ventilador, revisión de presiones de gas refrigerante, revisión de amperajes y revisión de voltajes.

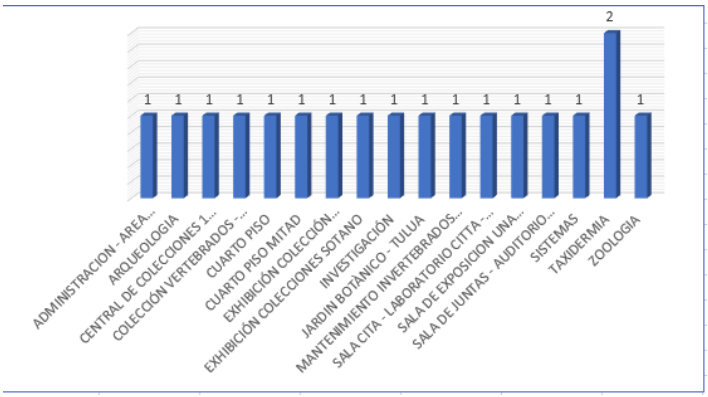

SIMPLY
McQuay
MADE IN CHINA

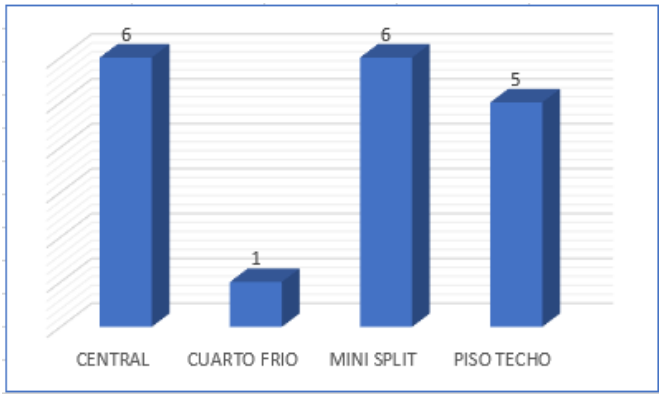




En general se realizan 18 mantenimientos preventivos de equipos aire acondicionados conformados así:

UBICACIÓN
ZOOLOGIA
TAXIDERMIA
TAXIDERMIA
SALA CITA - LABORATORIO CITTA - ARQUEOLOGIA
MANTENIMIENTO INVERTEBRADOS ZOOLOGIA SALA 2
INVESTIGACIÓN
EXHIBICIÓN COLECCIONES SOTANO
EXHIBICIÓN COLECCIÓN TAXIDERMIA (BODEGA SOTANO)
CENTRAL DE COLECCIONES 1 MANEJADORA CON 1 CONDENSADORA
CUARTO PISO MITAD
CUARTO PISO
COLECCIÓN VERTEBRADOS - ZOOLOGIA SALA 1
JARDIN BOTÀNICO - TULUA
SALA DE EXPOSICION UNA MANEJADORA 2 COMPRESORES - SEGUNDO PISO
ARQUEOLOGIA
ADMINISTRACION - AREA FINANCIERA - SUBDIRECCION - GERENCIA
SALA DE JUNTAS - AUDITORIO UNA MANEJADORA 1 CONDENSADORA
SISTEMAS





Quedando todos los equipos de aire acondicionado, y cuarto de frio, en función ok y en óptimas condiciones.

Angie Viviana Diaz Giraldo

Dpto Administrativo